

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**Специального курса**  
**«Практикум по орфографии и пунктуации»**  
**для обучающихся 7 класса**

**Предметная область «Русский язык и литература»**

**Количество часов в неделю – 2, в год – 68.**

## **Планируемые результаты освоения программы специального курса**

### **Личностные**

- понимание русского языка как одной из основных национально-культурных ценностей русского народа, определяющей роли родного языка в развитии интеллектуальных, творческих способностей и моральных качеств личности, его значения в процессе получения школьного образования;
- осознание эстетической ценности русского языка; уважительное отношение к родному языку, гордость за него; потребность сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры; стремление к речевому самосовершенствованию;
- достаточный объем словарного запаса и усвоенных грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств в процессе речевого общения; способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью.

### **Регулятивные:**

Выпускник научится:

- принимать и сохранять учебно-познавательную (учебно-практическую) задачу до окончательного её решения;
- планировать (в сотрудничестве с учителем, одноклассниками или самостоятельно, в том числе и во внутренней речи) свои действия в соответствии с решаемой задачей;
- действовать по плану, а также по инструкциям учителя или содержащимся в других источниках информации – в учебнике, тетради с печатной основой и т.д.
- выполнять учебные действия в материализованной, речевой или умственной форме; использовать речь для регуляции своих действий;
- контролировать процесс и результаты деятельности, вносить необходимые коррективы;
- оценивать свои достижения, осознавать трудности, искать их причины и пути преодоления.

*Выпускник получит возможность научиться:*

- *в сотрудничестве с учителем ставить новые учебные задачи и осуществлять действия для реализации замысла;*
- *адекватно оценивать свои достижения (что усвоил в результате решения учебной задачи, и на каком уровне), осознавать трудности, понимать их причины, в сотрудничестве с учителем намечать действия для преодоления затруднений, восполнять пробелы в знаниях и умениях.*

### **Познавательные:**

Выпускник научится:

- анализировать своё знание и незнание, умение и неумение по изучаемому вопросу (теме, разделу) и использовать свои выводы для постановки соответствующей учебно-познавательной задачи;
- различать основную и второстепенную информацию, под руководством учителя фиксировать информацию разными способами (словесно, схематично и др.);
- понимать информацию, представленную в изобразительной, схематичной, модельной форме; использовать знаково-символические средства для решения различных учебных задач;
- дополнять готовые информационные объекты (тексты, таблицы, схемы);
- анализировать изучаемые объекты с целью выделения их признаков (существенных, несущественных), описывать (характеризовать) их на основе предложенного плана;

- сравнивать изучаемые объекты по указанным признакам и свойствам, находить общие существенные признаки и распределять (классифицировать) их на группы.

*Выпускник получит возможность научиться:*

- *пользоваться различными дополнительными источниками информации (справочники, энциклопедии, научно-популярные, учебно-познавательные книги, СМИ и др.), осуществлять поиск и выделение в них необходимой информации, фиксировать её разными способами и сопоставлять;*
- *преобразовывать информацию из одной формы в другую (словесную информацию переводить в наглядную и наоборот); систематизировать и структурировать информацию, отображая её в разной форме (план описания, схема, таблица и др.);*

### **Коммуникативные:**

Выпускник научится:

- участвовать в диалоге, в общей беседе, выполняя принятые правила речевого поведения; задавать вопросы, отвечать на вопросы других;
- формулировать собственные мысли, высказывать и обосновывать свою точку зрения;
- проявлять терпимость по отношению к высказываемым другим точкам зрения;
- под руководством учителя участвовать в организации и осуществлении групповой работы: распределять роли, сотрудничать, оказывать взаимопомощь взаимоконтроль, проявлять доброжелательное отношение к партнёрам;
- строить небольшие монологические высказывания с учётом ситуации общения и конкретных речевых задач, выбирая для них соответствующие языковые средства.

*Выпускник получит возможность научиться:*

- *оценивать мысли, советы, предложения других людей, принимать их во внимание и пытаться учитывать в своей деятельности;*
- *создавать высказывания для решения различных коммуникативных задач, адекватно использовать в них разнообразные средства языка;*
- *стараться уважать позицию партнёра в процессе совместной деятельности, договариваться с партнёрами о способах решения возникающих проблем, принимать и реализовывать общее решение;*
- *проявлять инициативу в поиске и сборе информации для выполнения коллективной работы, оказывать помощь взрослым и сверстникам для достижения общего успеха.*

**Предметными результатами** освоения выпускниками основной школы программы по русскому языку являются:

- представление об основных функциях языка, о роли русского языка как национального языка русского народа, как государственного языка Российской Федерации и языка межнационального общения, о связи языка и культуры народа, о роли родного языка в жизни человека и общества;
- опознавание и анализ основных единиц языка,
- понимание коммуникативно-эстетических возможностей лексической и грамматической синонимии и использование их в собственной речевой практике;
- осознание эстетической функции родного языка, способность оценивать эстетическую сторону речевого высказывания при анализе текстов художественной литературы.

**Выпускник научится:**

- *по морфологии:* распознавать изученные в 5-7 классах части речи и их формы; соблюдать литературные нормы при образовании и употреблении слов; пользоваться грамматико-орфографическим словарем;

- *по орфографии*: правильно писать слова со всеми изученными в 5-7 классах орфограммами, слова специальной тематики с непроверяемыми и трудно проверяемыми орфограммами;
- *по пунктуации*: находить пунктограммы в простом предложении и обосновывать постановку соответствующих знаков препинания с помощью изученных в 8 классе пунктограмм; правильно ставить знаки препинания во всех изученных случаях.

***Выпускник получит возможность научиться:***

- *осуществлять речевой самоконтроль; оценивать свою речь с точки зрения её правильности, находить грамматические и речевые ошибки, недочеты, исправлять их;*
- *совершенствовать и редактировать собственные тексты;*

## **Содержание программы Орфография (42 часа)**

### **Тема 1. Правописание гласных в корнях слов.**

- Правописание проверяемых безударных гласных в корнях слов.
- Правописание непроверяемых безударных гласных в корнях слов.
- Правописание чередующихся гласных в корнях слов.
- Правописание гласных после шипящих и **-ц** в корнях слов

### **Тема 2. Правописание согласных в корнях слов.**

- Правописание звонких и глухих согласных в корнях слов.
- Непроизносимые согласные.
- Удвоенные согласные в корнях слов.
- Правописание разделительных **ъ** и **ь** знаков.

**-Практическая работа.**

### **Тема 3. Правописание глаголов.**

- Правописание суффиксов глаголов.
- Правописание окончаний глаголов.

### **Тема 4. Правописание имени прилагательного.**

- Правописание суффиксов прилагательных.
- Правописание окончаний прилагательных.

### **Тема 5. Правописание причастий**

- Правописание гласных в суффиксах действительных причастий настоящего времени.
- Правописание гласных перед суффиксами **-вш-** и **-ш-**.
- Правописание гласных в суффиксах страдательных причастий прошедшего времени.
- Правописание **е-ё** после шипящих в суффиксах страдательных причастий прошедшего времени.
- Правописание **н** в кратких формах страдательных причастий. Одна и две буквы **н** в суффиксах полный причастий и прилагательных, образованных от глаголов.
- Правописание гласных в причастиях перед **нн** и **н**.
- Правописание **не** с причастиями

**-Практическая работа.**

### **Тема 6. Правописание деепричастий.**

Правописание **не** с деепричастиями.

### **Тема 7. Правописание причастий и деепричастий.**

### **Тема 8. Правописание служебных частей речи. (12 часов).**

- Раздельное написание производных предлогов; слитное написание производных предлогов.
- Буква **е** на конце предлогов *в течение, в продолжение, вследствие*.

**-Практическая работа.**

- Правописание сочинительных союзов *тоже, также, зато*.
  - Правописание составных подчинительных союзов.
  - Правописание союзов *чтобы, оттого что* и др. (в отличие от местоимений с частицами и предлогами).
  - Различение на письме частиц *ни* и *ни*.
  - Различение на письме приставки *ни* и частицы *ни*.
  - Правописание *ни* и *ни* с различными частями речи.
  - Раздельное и дефисное написание частиц.
- Практическая работа.**

### Пунктуация (12 часа)

#### Тема 9. Знаки препинания в простом осложнённом предложении.

- Знаки препинания в простом предложении, осложнённом причастным оборотом.
- Простое предложение, осложнённое деепричастным оборотом.

### Повторение и обобщение (16 часов)

#### Тема 10. Повторение изученного 5-7 классах.

- Синтаксис и пунктуация.
- Морфология.
- Словообразование и морфемика.
- Лексика и фразеология.

#### Тема 11. Комплексный анализ текста.

### Календарно-тематическое планирование

№ п/п	№ ур.	Тема урока	Ко л- во час ов	Дата		Примечания
				план	факт	
1	1,2,3	Правописание гласных в корнях слов.	3			
2	4,5	Правописание согласных в корнях слов	2			
3	6,7,8	Правописание глаголов. <b>Тестирование.</b>	3			
4	9,10,11	Правописание имени прилагательного	3			
5	12,13,14	Простое предложение, осложнённое причастным оборотом	3			
6	15,16,17	Правописание суффиксов причастий	3			
7	18,19,20	Слитное и раздельное написание НЕ с причастиями	3			
8	21,22,23	Правописание Н-НН в суффиксах причастий и отглагольных прилагательных	3			
9	24,25,26	Буквы Е-Ё после шипящих в страдательных причастиях прошедшего времени	3			
10	27,28,29	Слитное и раздельное написание НЕ с деепричастиями	3			
11	30,31,32	Простое предложение, осложнённое деепричастным оборотом	3			

12	33,34	<b>Урок-практикум. Правописание причастий и деепричастий</b>	2			
13	35,36,37	Слитное и раздельное написание предлогов	3			
14	38,39,40	Слитное написание союзов.	3			
15	41,42,43	Различение НЕ и НИ на письме.	3			
16	44,45	Раздельное и дефисное написание частиц.	3			
17	46-68	Повторение и обобщение	23			